

### **Samstag der Anmeldung:**

An diesem Tag wird die aktive Mitarbeit der Eltern des **Jahrgangs 5** benötigt. Der Termin wird von der Schulleitung mitgeteilt.

Die Elternschaft des 5. Jahrgangs muss für Brötchen, Getränke und Kaffee in Vorkasse gehen. Zusätzlich können noch Kuchenspenden gesammelt werden. Außerdem wird eine Kasse mit 50,- bis 100,-€ Wechselgeld benötigt.

Die Verkaufspreise sind wie folgt: Wasser 0,30 €, Multivitaminsaft und Apfelschorle 0,50€, Kaffee 1€, Brötchenhälfte 0,60€, Kuchenstück 0,60€ - 1€.

Weitere Vorbereitungen:

- beim Förderverein wegen Getränkespende nachfragen
- Küchenpersonal wegen Kaffeemaschine ansprechen
- Eltern rechtzeitig um Hilfe bitten
- Anwesenheit eines Pflugschaftsmitglieds während der gesamten Anmeldezeit organisieren

Es hat sich bewährt, wenn ein Klassenpflugschaftsmitglied die Leitung übernimmt, ein Treffen mit allen acht Klassenpflugschaftsvertretern organisiert und einen Dienstplan im Schichtsystem für die Helfer erstellt.

### **Krankheit**

Krankmeldungen müssen bis spätestens 8Uhr im Schülersekretariat erfolgen, damit die Kinder vom Essen abgemeldet werden können.

Entschuldigungen müssen auf einem separaten Blatt in schriftlicher Form nachgereicht werden. Wer möchte, kann hierzu die Formulare von der Homepage nutzen.

Nur wenn im Schülersekretariat niemand erreichbar ist, kann die Krankmeldung auch bei Frau Kosmala ( 02181-608 9140) erfolgen.

### **Klassenräume streichen**

Die **Jahrgänge 5,7 und 11** werden gebeten, ihre Klassenräume zu streichen.

Die ElternpflugschaftsvertreterInnen kümmern sich um zeitnahe Termine, das heißt innerhalb des ersten Schulhalbjahrs.

In der Schulpflugschaft wurden folgende Termine festgelegt:

- **Jahrgang 5** streicht während oder kurz vor der Teamfahrt der Kinder, so dass der Farbgeruch problemlos ablüften kann.
- **Jahrgang 7** streicht in der Woche vor den Sommerferien den zukünftigen Klassenraum, da dann die Räume nicht mehr genutzt werden.
- **Jahrgang 11** streicht in den ersten 3 Schulwochen den Kursraum.

### **Hausaufgaben**

Hausaufgaben dürfen in den Jahrgängen 5-7 der Sekundarstufe 1 laut Konferenzbeschluss vom 16.01.2001 nicht aufgegeben werden. Ausgenommen sind das Lernen von Vokabeln und das Lernen für Arbeiten bzw. Tests.

### **Bus**

Bei Problemen sollen die betroffenen Eltern sich bitte mit dem/der stellvertretenden Schulleiter/-in Verbindung setzen.

### **Abschlussfeier im Jahrgang 10**

An diesem Abend kümmern sich traditionsgemäß die Eltern des **9.Jahrgangs** um den Service, das heißt, es müssen Eltern aus Jahrgang 9 im Schichtsystem in der Zeit von 16Uhr bis ca. 23.30Uhr vor Ort sein und beim Spülen, Kellnern und Aufräumen helfen. Die Organisation läuft über die ElternpflugschaftsvertreterInnen des 9. und 10.Jahrgangs.

**Jahrgang 10** organisiert bzw. zahlt Buffet, Dekoration, Bestuhlung, T-Shirts für die SchülerInnen, Schülerzeitung, private Abschlussparty und den Kontakt zum 9.Jahrgang.

#### **Abiturfeier**

An diesem Abend kümmern sich traditionsgemäß die SchülerInnen und Eltern des **12.Jahrgangs** um den Service, das heißt, es müssen Eltern aus Jahrgang 12 im Schichtsystem in der Zeit von 16Uhr bis ca. 23.30Uhr vor Ort sein und beim Spülen, Kellnern und Aufräumen helfen. Die Organisation läuft über die ElternpflegschaftsvertreterInnen des 13. und 12.Jahrgangs.

**Jahrgang 13** organisiert bzw. zahlt Buffet, Dekoration, Bestuhlung, T-Shirts für die SchülerInnen, Schülerzeitung, private Abschlussparty und den Kontakt zum 12.Jahrgang.

#### **Förderverein**

Der Förderverein der Käthe-Kollwitz-Gesamtschule unterstützt die Schule in vielen Dingen. Dies kann jedoch nur gelingen, wenn sich Eltern und LehrerInnen finden, die dies durch einen Mitgliedsbeitrag oder auch Spenden ermöglichen.

**Der Mitgliedsbeitrag liegt bei 12,-€ im Jahr, aber es darf auch gerne etwas mehr sein.**

#### **Informationen für die Jahrgänge 5-10**

##### **Klassenkasse**

Die Klassenkasse wird von einem Elternteil geführt (darf nicht vom Lehrer geführt werden). Bei der ersten Klassenpflegschaftssitzung des neuen Schuljahres muss über den Bestand der Klassenkasse Rechenschaft abgelegt werden.

Es dürfen höchstens 10€ bis 20€ pro SchülerIn und Schuljahr eingesammelt werden.

Geburtstags- oder Weihnachtsgeschenke für die LehrerInnen dürfen maximal 15,-€ pro Schuljahr kosten.

##### **Mailadressen**

Es empfiehlt sich, eine Liste mit Mailadressen der Eltern anzulegen, um alle Eltern bei Bedarf mit wichtigen Informationen versorgen zu können.

##### **Abteilungsversammlung und Schulpflegschaftssitzung**

Zu den Abteilungsversammlungen, die zwei- bis drei Mal im Schuljahr stattfinden, wird immer der erste KlassenpflegschaftsvertreterInnen eingeladen.

An den Schulpflegschaftssitzungen, die in der Regel zwei Mal im Schuljahr stattfinden, können beide VertreterInnen der Klasse teilnehmen. Es ist jedoch nur ein VertreterIn stimmberechtigt.

##### **Elternstammtische**

Empfehlung: 2-3mal im Jahr. Die KlassenlehrerInnen sollten mit eingeladen werden, da dies den Klassenzusammenhalt der Eltern verbessert.

##### **Grillnachmittage**

Grillnachmittage können nach Absprache mit den TeamlehrerInnen, dem/der jeweiligen AbteilungsleiterIn und dem Hausmeister auf der Wiese neben der Mensa oder auf dem Schulhof vor Abteilung 1/2 von montags bis freitags bis 21 Uhr durchgeführt werden.

5-6 Bierzeltgarnituren sowie ein großer und zwei kleine Grills stehen im Keller unter der Mensa. Die kleinen Grills sind ausschließlich für die Zubereitung von Speisen gedacht, die von muslimischen Kindern/Eltern zum Grillfest mitgebracht werden.

Getränke können beim Hauslieferanten bestellt werden. Sollten Getränke im Kühlhaus deponiert werden, muss der Bestand genau kontrolliert und protokolliert werden. In der Regel liegt ein Lieferschein bei. Am Ende des Grillnachmittags muss alles aufgeräumt werden.

**Das Grillen muss 6 Wochen vorher über das Sekretariat bei Frau Kosmala angemeldet werden! (Stand September 2021)**

## **Initiativen**

Mithilfen werden in folgenden Initiativen gebraucht:

- AGs
- Frühstück von Montag bis Freitag, alle zwei Wochen von 8Uhr bis 10.30Uhr
- Schülercafé montags, dienstags und donnerstags von 12Uhr bis 14Uhr
- Getränke von Montag bis Donnerstag, alle zwei Wochen von 12Uhr bis 14Uhr

## **Soziale Verantwortung in Jahrgang 9 und 10**

In der Projektwoche gibt es viele Informationen über die Soziale Verantwortung, und wo man diese absolvieren kann. Die SchülerInnen sollen sich spätestens in den Sommerferien um einen passenden Platz bemühen.

Beispiele : Kindergarten, Kita, Ogata, GOT, Jugendtreffs, Schneckenhaus, Hausmeister, Sporthelfer,

Altenheim, Forumtechnik etc.

Nicht vergessen! Nach Beendigung der SOZVER einen Nachweis von der betreuenden Stelle einfordern.

## **Lernort Betrieb Jahrgang 10**

Die SchülerInnen besuchen von Montag bis Donnerstag einen Betrieb, um dort Einblick ins Berufsleben zu bekommen. Im Anschluss findet am Freitag im Forum und in der Mensa eine Präsentation statt. Hier wird die Hilfe von Eltern aus Jahrgang 10 benötigt, um einen kleinen Imbiss für die Gäste vorzubereiten. Eltern sind als Zuschauer herzlich willkommen.

## **Letzter Schultag vor Weihnachten**

Am letzten Schultag vor den Weihnachtsferien haben die SchülerInnen 6 Stunden Unterricht. In den letzten beiden Stunden finden individuell gestaltete Weihnachtsfeiern in den Klassen statt.

## **Dankeschön-Abend**

Am Freitag nach Fronleichnam lädt die Schulleitung alle an der KKG ehrenamtlich tätigen Eltern und Großeltern zu einem Dankeschön-Abend ein.

## **Tag der offenen Tür**

Am Tag der offenen Tür ist Unterrichtspflicht für alle SchülerInnen. Als Ausgleich ist am Karnevalsfreitag schulfrei. Der Termin wird über die Schule mitgeteilt